

Утверждаю:
Директор МБУК
«Курьинский МФКЦ»



Чупрынин В.И.
10.01.2023

ПЛАН РАБОТЫ
«Курьинский районный краеведческий музей»
(МБУК «Курьинский многофункциональный культурный центр»
Курьинского района Алтайского края)
на 2023 год

с. Курья
2023 г.

2022 - 2031 гг. – Десятилетие науки и технологий в РФ. (Указ Президента РФ от 25.04.2022)

2018 - 2027 гг. – Десятилетие детства в России. (Указ Президента РФ от 29.05.2017)

2023 год – Год педагога и наставника. (Указ Президента РФ от 27.06.2022)

2023 год объявлен Годом празднования 80-летия разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве. (Указ Президента РФ от 15.07.2022).

Памятные даты Великой Отечественной войны, которым будут посвящены выставки и мероприятия:

80 лет прорыву блокады Ленинграда (1943)

80 лет Сталинградской битве (1943)

80 лет Курской битве (1943)

Юбилейные даты района, которым будут посвящены выставки и мероприятия :

Апрель - 40 - ление МБДОУ «Детский сад «Зоренька» Курьинского района,

295 - ление села Колывань Колыванского сельсовета Курьинского района,

220 - ление села Бугрышиха Бугрышихинского сельсовета Курьинского района, 165 лет со дня открытия Колыванской рисовальной школы.

01 июля - 70-летие Управления сельского хозяйства администрации Курьинского района;

Август - 180-летие Большой Колыванской вазы («Царицы ваз»);

20 сентября - 75 лет со дня рождения Аникина Петра Ивановича, заслуженного работника культуры РФ;

20 октября - 55 – ление МБУ ДО «Курьинская детская школа искусств»;

19 декабря – 30 лет со дня открытия Курьинского районного краеведческого музея.

| Научно – фондовая работа | | |
|---------------------------------|---|----------------|
| 1. | Систематизация и определение на постоянное место хранения новых поступлений и предметов, возвращенных из экспозиций и выставок. | в течение года |
| 2. | Просушка, проветривание, санитарная обработка фондовых коллекций. | в течение года |
| 3. | Переупаковка поступлений прошлых лет, упаковка новых поступлений, маркировка папок, конвертов. | в течение года |
| 4. | Восстановление на предметах утраченных или нечетко написанных номеров учета. | в течение года |
| 5. | Сверка фондов музея. | в течение года |
| 6. | Внесение музейных предметов в Государственный каталог. | в течение года |
| 7. | Оформление наградных материалов в соответствии | в течение года |

| | | |
|--|--|----------------|
| | с действующим законодательством. | |
| 8. | Разработка и изготовление этикетаж, аннотаций и буклетов для временных выставок в залах музея. | в течение года |
| Научно – исследовательская работа | | |
| 1. | Участие в подготовке материалов для создания электронных «Книг памяти». | в течение года |
| 2. | Сбор информации об известных людях района, знаменитых выпускниках школ района для пополнения экспозиции по истории района. | в течение года |
| Экспозиционно-выставочная работа | | |
| 1. | Подбор материалов и экспонатов для: - новых экспозиций и выставок (документы, фотографии, книги и др.); - подготовки и публикации статей по тематике юбилейных и памятных дат района; - разработке экскурсий и лекций в соответствии с тематическими мероприятиями; - текущая работа сотрудников музея. | в течение года |
| 2. | Оформить новые экспозиции в музее: Оформить 17 новых выставок: 1. «Пространство памяти» (памяти Михаила Евдокимова) (январь) 2. «Сталинград – гордая память истории» (февраль) 3.«Имя твое – Женщина!» выставка картин в ДК (март) 4. «295 лет селу Колывань» (фотовыставка по юбилею села Колывань) (в течение года) 5. Выставка к 78 летию Победы в ВОВ (ДК, май) 6. «Кукла своими руками» (ДК , июнь) 7. « Герб и флаг. Страницы истории..» (июнь – июль) 8.«Весь этот мир творит учитель» (библиотека, музей в течение года) 9. Макромир (ДК, библиотека; май - июнь) 10. «Участники Курской битвы» к 80 – летию Курской битвы (август) 11. «Живая природа Алтая – 2017» (июль - август) 12. Выставка к юбилею заслуженного работника культуры РФ Аникина П.И. (сентябрь) 13. «Юбилей школы искусств» (ДК, октябрь) 14.«Тигирек – Земля жизни» (библиотека, ноябрь - декабрь) 15. «Горная Колывань» (библиотека, ДК сентябрь - | в течение года |

| | | |
|---|--|----------------|
| | октябрь) 16. «Музейная кладовая» к 30 - летию музея (ноябрь - декабрь) 17. «Новогодние сокровища прошлого века...» (ноябрь - декабрь) | |
| Научно – методическая работа | | |
| 1. | Составление различных информационных справок и ответов на запросы вышестоящих организаций. | в течение года |
| 2. | Участие в краевом семинаре для руководителей и сотрудников музеев Алтайского края. | 1 квартал |
| 3. | Самообразование сотрудников музея. Знакомство с новинками методической литературы и изданиями по музееведению. | в течение года |
| 4. | Оказание консультативной помощи учащимся и педагогам района при написании докладов, исследовательских работ и т.д. | в течение года |
| 5. | Работа в жюри районных конкурсов. | в течение года |
| 6. | Взаимодействие с музеями Алтайского края, с ВУЗами г. Барнаула, архивом. | в течение года |
| Культурно - образовательная работа | | |
| 1. | Участие во Всероссийской акции «Ночь музеев» | 2 квартал |
| 2. | Участие во Всероссийской акции «Ночь искусств» | 4 квартал |
| 3. | Проведение музейных уроков, тематических встреч, праздников, мастер – классов совместно с детской районной библиотекой, детской школой искусств и домом детского творчества, общеобразовательными организациями района по различным темам в соответствии с тематикой памятных дат выставок и экспозиций. | в течение года |
| 4. | Подбор материалов для публикаций, написание статей в газету «Патриот Алтай». | в течение года |
| 5. | Работа сайтом в сети Интернет | в течение года |
| 6. | Подготовка и размещение материалов о деятельности музея в СМИ, на сайте музея. | в течение года |
| Административно – хозяйственная работа | | |
| 1. | Дооборудование музея системой экстренного оповещения работников и посетителей о потенциальной угрозе возникновения ЧС. Оборудование витрин, в которых экспонируются предметы, содержащие драгоценные металлы, сигнализацией. | в течение года |

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|